

PLAN DE TRABAJO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST DEL AÑO 2022

OBJETIVO GENERAL

Documentar e implementar el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, para La Comisión de Regulación de Agua Potable y Saneamiento Básico (CRA) de acuerdo a los lineamientos establecidos en el Decreto 1072 de 2015, para el año 2022.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	TIPO/INDICADOR	FORMULA	META	RESPONSABLE / CARGO
Documentación de actividades Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo	Cumplimiento	No de actividades ejecutadas /No de actividades planificadas	100%	Responsable SG-ST
Cumplir con los Estándares Mínimos de Seguridad y Salud en el Trabajo definidos por la legislación vigente en SST	Eficacia	Porcentaje avance de cumplimiento	100%	Responsable SG-ST
		No de acciones SST Eficaces/Total de acciones SST planificadas	100%	
Capacitar a los funcionarios y contratistas, para lograr su concientización y participación en las actividades del SGSST	Cobertura	No de funcionarios y contratistas capacitados/No de funcionarios y contratistas Totales	100%	Responsable SG-ST

RECURSOS NECESARIOS

Recursos financieros, tecnológicos y humanos.

DOCUMENTOS REFERENCIA

Decreto 1072 de 2015. Decreto único reglamentario del sector trabajo, Artículo 2,2,4,6,8 Obligaciones de los empleadores, Numeral 7 Plan de Trabajo Anual en S.S.T


Resolución 312 de 2019. "Por la cual se definen los Estándares Mínimos del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST"

Formatos internos de la COMISIÓN DE Regulación de Agua Potable y Saneamiento Básico-CRA: GTH-FOR44 Formato presupuesto SGSST y GTH-FOR38 Tablero y hoja de vida indicadores SGSST

P= PLANEADO

E=EJECUTADO

En cada una de las etapas del programa V/r las actividades trimestrales coloque "P" en las actividades Planeadas y cuando las actividades se hayan ejecutado coloque "E" en la casilla correspondiente.

ACTIVIDADES 	PRIORIDAD	TRIMESTRE I			TRIMESTRE II			TRIMESTRE III			TRIMESTRE IV			TOTAL ACTIVA		SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO			
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO.	SEP.	OCT	NOV	DIC	P	E	% CUMPLIMIENTO ANUAL	RESPONSABLE		
		P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E				
Planear los temas a incluir en el Programa de Capacitación para el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo SG-SST; para el año 2022	ALTA	P	P															0%	Responsable SG-SST
Diseñar y definir el plan anual de trabajo para el cumplimiento del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo SG-SST, firmado por el empleador y el responsable del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo SG-SST	ALTA	P	P															0%	Responsable SG-SST

	Registrar las estadísticas de Accidentalidad y ausentismo	MEDIA	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	12	0	0%	Responsable SG-SST			
	Divulgar los resultados de la auditoria al SG-SST, al comité paritario y alta dirección	BAJA		P															1	0	0%	Responsable SG-SST			
	Capacitar a los miembros del Comité de convivencia laboral según la normatividad legal vigente aplicable a la Entidad.	MEDIA			P	P	P												3	0	0%	Responsable SG-SST			
	Realizar la investigación de Accidentes de trabajo, incidentes y enfermedades laborales (en caso de ocurrencia)	MEDIA	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	12	0	0%	Responsable SG-SST			
SEGUIMIENTO AL HACER			CUMPFASE/ PERIODO	0%	CUMPFASE/ PERIODO	0%	CUMPFASE/ PERIODO	0%	CUMPFASE/ PERIODO	0%	CUMPFASE/ PERIODO	0%	CUMPFASE/ PERIODO	0%	CUMPFASE/ PERIODO	0%	CUMPFASE/ PERIODO	0%	92	0	0%				
 VERIFICAR	Ejecutar Auditoria Interna al Sistema de Gestión en seguridad y salud en el trabajo	MEDIA																		P	1	0	0%	Auditor contratado	
	Ejecución de la Revisión por la Dirección del SG-SST para el año 2022	MEDIA																			P	1	0	0%	Responsable SG-SST
	Divulgar al CIGD, los diferentes resultados obtenidos en el SGSST	MEDIA			P																P	2	0	0%	Responsable SG-SST
	Efectuar el seguimiento a las acciones preventivas y correctivas SST, producto de la Auditoria al SGSST	MEDIA	P	P		P					P										P	5	0	0%	Responsable SG-SST
	Realizar la revisión de los indicadores de Gestión y verificar su actualización en la ficha técnica y tablero de indicadores	MEDIA			P				P			P									P	4	0	0%	Responsable SG-SST
	Realizar seguimiento a la suficiencia de los controles planificados en la matriz de Identificación de peligros, evaluación y valoración de riesgos realizada en la Entidad.	MEDIA				P						P									P	3	0	0%	Responsable SG-SST
	Verificación y seguimiento del informe de diagnóstico de condiciones de salud del año 2021-2022	MEDIA																				P	2	0	0%
SEGUIMIENTO AL VERIFICAR			CUMPFASE/ PERIODO	0%	CUMPFASE/ PERIODO	0%	CUMPFASE/ PERIODO	0%	CUMPFASE/ PERIODO	0%	CUMPFASE/ PERIODO	0%	CUMPFASE/ PERIODO	0%	CUMPFASE/ PERIODO	0%	CUMPFASE/ PERIODO	0%	1	0	0%				
 ACTUAR	Documentación de Acciones Correctivas, preventivas y de mejora del sistema de seguridad y salud en el trabajo (En caso de que apliquen)	ALTA	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	12	0	0%	Responsable SG-SST			
	SEGUIMIENTO AL ACTUAR			CUMPFASE/ PERIODO	0%	CUMPFASE/ PERIODO	0%	CUMPFASE/ PERIODO	0%	CUMPFASE/ PERIODO	0%	CUMPFASE/ PERIODO	0%	CUMPFASE/ PERIODO	0%	CUMPFASE/ PERIODO	0%	CUMPFASE/ PERIODO	0%	12	0	0%			

CALCULO DE INDICADORES	CUMPLIMIENTO		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	Promedio			
		PROGRAMADO MENSUAL	13	13	14	15	11	17	11	12	15	13	12	17	163		0%	
		EJECUTADO MENSUAL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
		% CUMPLIMIENTO MENSUAL	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%			
			TRIMESTRE I				TRIMESTRE II				TRIMESTRE III				TRIMESTRE IV			
		PROGRAMADO TRIMESTRAL	40				43				38				42		163	0%
		EJECUTADO TRIMESTRAL	0				0				0				0		0	
		% TRIMESTRAL	0%				0%				0%				0%			
		COBERTURA		TRIMESTRE I				TRIMESTRE II				TRIMESTRE III				TRIMESTRE IV		Promedio
No DE TRABAJADORES CAPACITADOS																0%		
TOTAL TRABAJADORES																		
% CUMPLIMIENTO DE COBERTURA																		

APROBACION		
DIRECTOR EJECUTIVO/ REPRESENTANTE LEGAL	Responsable del Sistema	
DR. LEONARDO ENRIQUE NAVARRO	ING. DIANA MARCELA MILLÁN P	
Firma	Firma	
El siguiente Plan de trabajo ha sido aprobado por cada una de las partes firmantes en la fecha delíndada	Fecha	24/02/2022